



PORTFOLIO

SECRETAIRE INDEPENDANTE

LAURENCE PESNEL



SOMMAIRE

A propos de moi	3
Parcours professionnel	4
Quelques projets réalisés	5 à 13
Etude graphologique	14 à 16
Diplômes obtenus	17
Outils et logiciels maîtrisés	18
Coordonnées	19

A PROPOS DE MOI

Laurence PESNEL, Assistante Administrative Indépendante.

Titulaire d'un BTS Assistant de Gestion PME-PMI, après un BAC PRO, option comptabilité et gestion, j'ai apprécié, dans ce cursus, de pouvoir effectuer des activités périodiques en entreprises et de traiter des Applications Bureautiques et Informatiques (ABI).

J'ai pu découvrir d'autres domaines de connaissances (comme la comptabilité analytique, la gestion commerciale, le juridique...), qui m'ont été d'un grand recours dans mon parcours professionnel.

Ravie de pouvoir mettre mon expérience au service de petites entités ; ma polyvalence, mon savoir-faire et ma technicité se sont rapidement accrus.

J'ai eu l'opportunité de mener à bien des projets d'envergures, qui ont été l'occasion d'un challenge démesuré où ma résilience a été mise à rude épreuve mais au final, de pouvoir en dégager un sentiment de satisfaction et d'accomplissement inégalé.

Avec 18 ans d'expérience au sein de différentes entreprises du BTP, en qualité d'Assistante de Direction et de Gestion, j'ai fait le choix de me lancer dans l'entrepreneuriat en tant que Secrétaire Indépendante. J'exerce à ce jour, également, une activité salariée, à temps partiel, pour le compte d'une agence d'Architecture.

Aujourd'hui, ma raison d'être est de pouvoir allier la gestion d'entreprise à la coordination administrative technique sur un ensemble de tâches pluridisciplinaires tout en restant dans le domaine du bâtiment.

Je propose donc mes services aux dirigeants d'entreprises (TPE / PME / Artisans / Indépendants / Cabinets d'Architectures) débordés par les tâches administratives. Je vous apporte une solution de renfort, d'accompagnement, de soutien pour vos activités de gestion.

Il me tarde de pouvoir prendre en charge vos projets aux multiples facettes.

PARCOURS PROFESSIONNEL

18 années d'expérience en gestion d'entreprise et technique

En intérim et CDD :

- PROMIC
- SADEC
- ALLIADE HABITAT

En CDI :

- STI INGENIERIE
- RUBIN VARREON
- CALASYS
- V-N SERVICES
- GARBIT & BLONDEAU

Projet 1

Plan de sauvegarde et actions juridiques

Tableau récapitulatif des contrats en cours à l'ouverture de la procédure de sauvegarde

FOURNISSEUR	IMMAT	LIBELLE	CONDUCTEUR	DATE DEBUT CONTRAT	DATE FIN CONTRAT	N° CONTRAT INITIAL	DUREE INITIALE	KM INITIAL	ECHANGE HT INITIALE	N° AVENANT	Cocontractant (nom- adresse)	CFI (joindre copie du contrat)	BOUYGUES TELECOM CS 91151 80011 AMIENS CEDEX 1	ALTANCE 42-46 rue Mâderic 91110 CLICHY CEDEX
ALD	CB-995-PC	PEUGEOT 207 1.6 HDI 92 DPF PACK CD CLIM BERLINE VU	MUNDWEILER WILLIAM	20/03/2012	19/03/2015	?	?	?	?	T852491	CONTRAT FD	7.12864.10	156499/01	
ALD	CB-972-MT	PEUGEOT 207 1.6 HDI 92 DPF PACK CD CLIM BERLINE VU	CHRISTOPHE ROSIAUX	20/03/2012	19/03/2015	2011804428	36	90000	321,34	T852493	Nature du contrat (leasing, location, crédit bail, maintenance...)	Prestations	Prestations/Location	
ALD	CB-312-JX	CITROEN BERLINGO HDI 90 FAP BUSINESS COURT FOURGONNETTE	THOLON YANICK	22/03/2012	21/03/2015	2011804948	36	90000	367,81	T852501	Matériau objet du contrat	Fibre optique	Téléphonie	
ALD	CD-520-DY	PEUGEOT 508 2.0 HDI 140 FAP BUSINESS PACK BERLINE	LANDRIVON FRANCK	30/03/2012	29/03/2015	2012941152	36	60000	439,57	T871821	Date de conclusion	486,23 €	Environ 2500 €	
ALD	CD-887-PJ	PEUGEOT 508 SW 2.0 HDI 140 FAP ACTIVE BREAK	ALPHAND ARNAUD	13/04/2012	12/04/2015	2012947831	36	100000	514,2	T875170	Montant TTC d'une échéance	Environ 2500 €	Environ 261 € pour 9 BBOX	
ALD	CR-550-BD	PEUGEOT 208 AFFAIRE 1.4 HDI PACK CD CLIM BERLINE VU	MULTICONDUCTEUR .	11/03/2013	10/03/2016	2012322448	36	90000	333,51	T996854	Périodicité	Tous les mois	Tous les mois	
ALD	CR-144-BD	PEUGEOT 208 AFFAIRE 1.4 HDI PACK CD CLIM BERLINE VU	MULTICONDUCTEUR .	11/03/2013	10/03/2016	2012322448	36	90000	333,51	T996855	Montant des échéances impayées antérieurement au SV (joindre le détail)			
ALD	CR-766-BC	PEUGEOT 208 AFFAIRE 1.4 HDI PACK CD CLIM BERLINE VU	MULTICONDUCTEUR .	11/03/2013	10/03/2016	2012322448	36	90000	333,51	T996856	Souhait de poursuivre le contrat pendant la période d'observation sous réserve de disponibilités suffisantes pour en assumer la charge financière	Oui	Oui	
ALD	CR-073-KC	PEUGEOT 208 AFFAIRE 1.4 HDI PACK CD CLIM BERLINE VU	MULTICONDUCTEUR .	11/03/2013	10/03/2016	2012322448	36	90000	333,51	T996857	Souhait de résilier le contrat	Non	Non	
CREDIPAR	BH-461-ZZ	CITROEN C4 HDI 110 AIRDREAM	ANDRE LEROY	05/03/2011	05/02/2015	10164718163	48	110000	402,46		Actions attendues par CTB	Oui	Oui	
											Date de prise en compte de la demande			
											DA CTB			

A	B	C	D	E	F
Nom	Rue	Adresse complémentaire	CP	VILLE	SOLDE
ACPC	44, RUE JEAN ZAY		69800	SAINT PRIEST	11808,24
AC' LEC	260, RUE DU COMPANET		69140	RILLIEUX LA PAPE	2529,6
ACS S.I.R					216
ADEQUAT	136, COURS EMILE ZOLA		69100	VILLEURBANNE	52701,23
ADI GARDINER	35, AVENUE GEORGES LEVY		69200	VENISSIEUX	310,8
AEROPORTS DE LYON	BP 113		69125	LYON SAINT-EXUPERY	4814,06
AIRMAP SERVICES	659, ROUTE DE TREVE DE GAIN		69530	ORLIENAS	404
ALPI	1-3 Bid CHARLES DE GAULLE		92707	COLOMBES CEDEX	837,34
ALYANE	2507, AVENUE DE L'EUROPE		69140	RILLIEUX LA PAPE	18399,55
APCC	ZA LE MAUPAS - NORD		69620	THEZE	13657,2
ARC INFORMATIQUE	7 CHEMIN DU DODIN		69570	DARDILLY	26849,76
AREAL	16 AVENUE JEAN MOULIN		77176	SAVIGNY LE TEMPLE	4738,79
ARSYL	576 r Grands Crus		71000	MACON	78
AUTOMATION TECHNOLOGIES	54 AVENUE DE LA LIBERATION		42340	VEAUCHE	540
L'AUXILIAIRE	50, COURS FRANKLIN ROOSEVELT		69413	LYON CEDEX 06	3594,61
AXIOM SECURITE	18 RUE DU CAP VERT	BP 6402	21800	QUETIGNY	211,06
BATLOC	3 AVENUE SCHWEITZER		69330	MEYZIEU	2626
BEAUJOLEC	ZA EN PRÉLE		01480	SAVIGNIEUX	8130
BIOGENIE EUROPE SAS	BP 69, CHEMIN DE BRASEUX		91540	ECHARCON	3100,4
BSEL	IMPASSE BENJAMIN FRANKLIN	ZA LE CORNU	58110	ROCHETOIRIN	7709,3
CAE GROUPE	RUE LOUISE LABBE	ZAC DU CHAPOTIN	69970	CHAPONNAY	3280,02
Calapark	2507 AVENUE DE L'EUROPE		69140	RILLIEUX LA PAPE	70920,72
CAMIRA	3 RUE DE LA VANOISE		69960	CORBAS	270,18
CAT MOULIN A VENT	33 RUE DU DOCTEUR LEVY		69693	VENISSIEUX CEDEX	104,29
CELION	129 Avenue Francis de Pressense		69200	VENISSIEUX	230,4
CGE DISTRIBUTION	4, Rue Lortet		69007	LYON	1390,47
CITROEN	AVENUE DE L'HIPPODROME		69140	RILLIEUX LA PAPE	495,39
CLA	2507, EVENUE DE L'EUROPE		69140	RILLIEUX LA PAPE	8023,95
COMPTOIR LYONNAIS ELECTRIQUE	13, Rue Jean Corona		69120	VAULX EN VELIN	67220
CLE IE	13, Rue Jean Corona		69120	VAULX EN VELIN	2562,1

TRIBUNAL DE COMMERCE DE LYON

15/12/2015 **JUGEMENT DU QUINZE DÉCEMBRE DEUX MILLE QUINZE**

Rôle n° 2015F2653
Procédure 2014RJ0752

PROCEDURE DE SAUVEGARDE DE :

Juge-Commissaire : Monsieur THIBAUT Jacques-Olivier
Juge-Commissaire suppléant : Monsieur DEFOND Eric

Administrateur : la Selari BAULAND & MARTINEZ représentée par Maître Eric BAULAND
Mandataire Judiciaire : Maître SABOURIN R.Bernard

Le Tribunal a été saisi de la présente instance le 26 mai 2015 par requête de l'administrateur

L'affaire a été entendue en Chambre du Conseil du 15 décembre 2015 à laquelle siégeaient :

- Monsieur Michel BALDUIN, Président,
- Monsieur Bruno JOËT, Juge,
- Monsieur David VENNIN, Juge,

assistés de :

- Monsieur Clément BRAVARD, Greffier,

En présence de :

- Monsieur Brice RAYMONDEAUD-CASTANET, représentant le Ministère Public

après quoi les Juges sus-nommés en ont délibéré pour rendre le présent jugement :

Régularisation paiements d'avance
Laurence PESNEL
Destinataires : CC :
Pièces jointes : 20161215_152624_0000da142624.pdf ; bilan 31.12.2015.pdf
Envoyé : 15/12/2016 17:16

Bonjour,

Nous avons bien réceptionnés la livraison de notre commande 2016275, en date du 12 décembre, et vous en remercions.

Conformément à mon mail du 8 décembre 2016, nous vous demandons de bien vouloir procéder au remboursement du solde de notre compte, pour le 22 décembre 2016, pour un montant de 1 399.57 €.

Vous trouverez, ci-joint, notre extrait comptable.

Nous profitons de ce mail, pour vous soumettre notre demande d'assouplissement des conditions de paiement à la commande.

Nous souhaiterions remettre en vigueur des conditions de règlement à 30 jours, par virement.

En ce qui concerne la santé financière de l'entreprise, il s'avère que la sauvegarde de l'entreprise résulte d'un conflit d'associés suite à une cession d'une partie de l'activité de (partie bâtiment transférée à CTB au 30/04/2014). De ce fait un plan de sauvegarde est en cours allant jusqu'en 2023 comportant principalement les créances liées à l'activité bâtiment.

Notre société ira au terme de son plan, sans problématique financière inhérente.

Vous trouverez, ci-joint, le bilan 2015 de l'entreprise, permettant de constater qu'il n'y a aucune répercussion de la sauvegarde sur l'entreprise. Très peu d'entreprises ont des capitaux propres à hauteur de 852 k€.

Au 30/04/2014, nous avons entrepris une réorganisation du service administratif et comptable afin de changer les processus et pallier aux lacunes de gestions précédentes, incombant à l'ancien gestionnaire.

Nos contrats fournisseurs et cotisations appelées, malgré la sauvegarde, ont perdurés sous mandat SEPA (SFR, BOUYGUES TELECOM, ALD, SELV, URSSAF, PRO BTP...) et aucun retard de règlement n'est à constater.

La plupart de nos prestataires ont acceptés de nous accorder des conditions de règlement plus favorables à 30 ou 60 jours et cela fonctionne très bien (cas de ...).

Par conséquent, nous vous assurons que nous serons à même de respecter les délais de 30 jours, dès lors de la validation du devis et de la transmission du bon de commande relatif.

Les problématiques de gestion du passé étant résolues, notre politique comptable étant rigoureuse envers nos prestataires et fournisseurs, nous veillerons à être à jour de paiement systématiquement. Nous nous y engageons en tout cas.

De plus, nous constatons que le chiffre d'affaire généré à fin 2016 s'élève à 6 912.69 € HT, contre 1 510.12 € précédemment au 2^e semestre 2014 et pour l'année 2015, en ce qui concerne les commandes émises auprès de votre entité.

Si vous souhaitez obtenir d'autres éléments comptables ou juridiques, n'hésitez pas à nous le demander. Nous pourrions vous transmettre notre bilan 2016 dès qu'il sera établi courant avril/mai 2017, si vous le souhaitez.

Nous espérons que vous accèderez à notre demande et nous pourrions ainsi poursuivre et développer notre collaboration dans les meilleures conditions.

Cordialement.

Compte Analytique 40205 Versement Entreprises

2015/12/31	606428	40205	87	REGU S'OUVERTE POUR PAIEMENT IMMEDIAT	150 769,13 €	0,00 €
2015/12/31	439240	40205	85	DE SV 1204 CALAISYS	600,00 €	0,00 €
2015/12/31	454904	40205	87	REGU S'OUVERTE POUR PAIEMENT DIVIDENDE 2016	14 674,34 €	0,00 €
2015/12/31	404905	40205	87	REGU S'OUVERTE POUR PAIEMENT DIVIDENDE 2016	0,00 €	104,24 €
2015/12/31	404905	40205	33	REGU S'OUVERTE POUR PAIEMENT OPTION 55 %	20 222,30 €	0,00 €
2015/12/31	404905	40205	87	REGU S'OUVERTE POUR PAIEMENT	754,84 €	0,00 €
2015/12/31	481809	40205	87	REGU S'OUVERTE POUR PAIEMENT ECU 12/2017	14 474,34 €	0,00 €
2015/12/31	404905	40205	87	REGU S'OUVERTE	27 504,70 €	0,00 €
2015/12/31	776908	40205	85	CALAISYS SAS VIREMEMENT	6000000	15 601,50 €
2015/12/31	564708	40205	85	VIRT CALAISYS SAS VIREMEMENT	14 988,00 €	0,00 €
2015/12/31	583147	40205	85	VIRT CALAISYS VIREMEMENT	14 988,00 €	0,00 €
Total du Compte Analytique 40205 Versement Entreprises					Solde : 521 305,39 €	522 100,81 €

RETOUR DES FOURNISSEURS SUITE PROPOSITION DE PAIEMENT DE LA CREANCE

ENTRÉ	CREANCIER	Représentée par Factor ou créancier	CREANCE REELLE TOTAL RESTANT DUE SUITE RETOUR FRIS	SOLDE RESTANT A PAYER SUITE APUREMENT 2023	PROPOSITION RETENUE			
					A	B	C	
SIEMENS		REDOCASH	22 837,76	15 225,94		OUI	456,76	456,76
SIMONS VOSS		HEULER HERMES	485,52	457,04		OUI	13,73	13,73
SIT STE INDUSTRIELLE DE TRANSFORMATION		-	5 298,75	0,00		OUI	2943,75	2355,00
SOCABEL		HEULER HERMES	7 538,22	5 025,74		OUI	150,76	150,76
SOCOMEK		-	10 497,93	6 998,97		OUI	208,90	208,90
SOFILEC		-	813,10	0,00		OUI	813,10	0,00
SONEPAR SUD EST		HEULER HERMES	63 590,43	42 395,74		OUI	1273,81	1273,81
SORRELEC		-	4 988,52	0,00		OUI	2773,40	2217,12
SYLENE		-	1 008,00	672,03		OUI	20,16	20,16
SYNERGIE		-	2 513,73	0,00		OUI	2513,73	0,00
TFC RHONE ALPES		-	937,98	0,00		OUI	937,98	0,00
TLV		HEULER HERMES	1 069,17	0,00		OUI	593,99	475,19
TRILLUX		GEVO	931,50	0,00		OUI	517,50	414,00
VASSE SERVICE PLANS		-	613,11	0,00		OUI	340,62	272,49
VEGA TECHNIQUE		-	1 193,81	794,58		OUI	23,84	23,84
WAGO CONTACT		HEULER HERMES	1 610,95	0,00		OUI	884,97	715,98
ZENITEL		-	396,69	0,00		OUI	220,89	176,81
TOTAL CREANCES FOURNISSEURS								

1

Le 19/07/2013

Conflit d'associé et médiation de 10 mois qui prend fin le 21/05/2014 sans aboutissement.

2

Le 15/05/2014

Cession du fond de commerce sur l'activité Technologies du Bâtiment.

3

Le 25/05/2014

Dépôt d'ouverture d'une procédure de sauvegarde au greffe, accompagnée des pièces du dossier.

4

Le 17/06/2014

Rendu du jugement avec désignation d'un administrateur, d'un mandataire judiciaire et d'un juge commissaire.

5

Le 7/07/2014

AG extraordinaire portant sur la révocation du mandat de cogérance par ordonnance du Président du Tribunal de Commerce de Lyon.

6

Le 3/09/2014

Ordonnance rendue par le Juge Commissaire pour la réalisation d'un audit de valorisation du fond de commerce et des encours.

7

Le 23/09/2014

Actions judiciaires en responsabilité, dommages et intérêts. Procédure d'appel Action en référé sous astreinte. Mise en état.

8

Le 26/05/2015

Durée d'observation, normalement de 12 mois maximum, prolongée à 18 mois.

9

Le 26/11/2015

Protocole transactionnel signé.

10

Le 15/12/2015

Clôture de la procédure de sauvegarde et mise en place du plan de continuation.

11

Le 15/12/2016

Renégociation des modalités de paiement avec nos fournisseurs. pour obtenir des conditions de règlement plus favorables.

12

En 2019 et 2020

Traitement administratif de la renégociation du plan :
- allongement sur 10 ans
- crise sanitaire.

Projet 2

Mise en place d'un logiciel analytique de gestion

Everwin-GX

Calasys

- Affaire
- Bons de livraison
- Bons de réception
- Campagnes
- Client
- Commande Client
- Commande Fournisseur
- Contact Client
- Contact Fournisseur
- Demande Achat
- Devis
- Facture Client
- Facture Fournisseur
- Fonction de Base
- Fournisseur
- Mes listes
- Ordre de Fabrication
- Personnel
- Produit/Prestation intern
- Projet
- Réception de Fabrication
- Statistiques

Déplacer les titres de colonnes ici pour effectuer un regroupement

* Désignation Affaire	CLIENT	Prix de Vente
C11520-Suivi hébergement Alyane	ALYANE	
C20000-Tour Part Dieu	EGA	
C20001-Projet Lima	SPIE SUD EST	
C20002-Immeuble de bureaux ABB Beynost	CARDINAL INVESTISSEMENT	
C20003-PcVue Banque de France Confluence	BOUYGUES ENERGIE ET SERVICES E&S FM FRANCE 548X	
C20004-Fourniture et prog cassettes KNX	CNRS	
C20005-Projet îlot A3 GTR		

Cahier des charges logiciel ERP au niveau administratif

On doit réviser :

- Les retenues de garanties
- NDF
- Heures (heures en saisie)
- Planification et planning de charges
- Achats (demandes, BC, BI, reliquats...)
- Sous-traitance
- Facturation (avenants, pénalités, révisions, devis...)
- Devis (export BPU)
- Encours
- Contrats clients
- Contrats de maintenance
- Transfert des factures (achats et ventes) en comptabilité sur QuadraWeb (via QuadraWeb)
- Transfert de la trésorerie en comptabilité ? (problème double saisie)
- Trésorerie et relances clients
- Personnel (taux chargé, affectation d'un profil : automaticien, chef de projet, responsable d'affaires, ingénieur informaticien, technicien)
- Affectation des collaborateurs sur les affaires (liste déroulante des collaborateurs par catégorie de profil, avec deux personnes pouvant être affectées en info/RP)
- Tableaux de bords personnalisés (standard avec requêtes et extractions Excel)

Correctifs sur demandes à entreprendre :

- Calcul automatique si duplication de facture client pour les RG et compte prorata ne fonctionne pas.

Phases effectuées en test :

- Duplication de la facture client
- Enregistrement pour figer le numéro de facture, la date
- Modification du corps de la facture
- Import de la reprise de la précédente facture
- Enregistrement

Constat du test :

- La nouvelle RG qui doit figurer et le compte prorata se s'incrémente pas en calcul automatique

- Règlement clients et fournisseurs

En fait, le traitement effectué ne correspond pas vraiment au besoin attendu.

Système qui ne tient pas compte des factures non payées, puisque c'est la date d'échéance qui y figure. Est-ce possible d'avoir une condition supplémentaire dans l'exécution de la requête ?

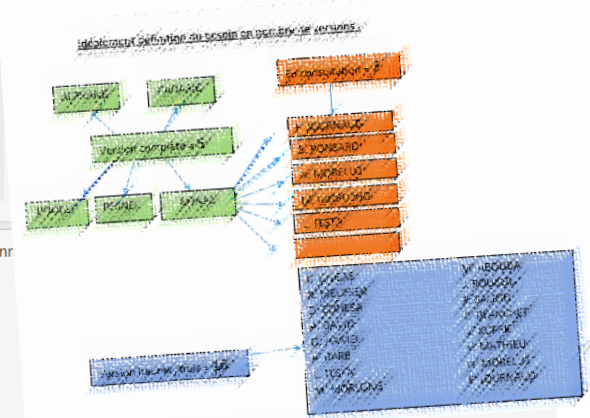
Exemple pour la facture FA21016953, affaire C20069, date échéance au 28/02/21, date de paiement indiquée au 04/03/21, pas de problème, bien la date de paiement réelle qui figure dans le bandeau dans la rubrique date, puisque que cette facture est payée.

Gestionnaire de dossiers (1) Plan

INTERVENANTS	TYPE DE MISSION	DETAIL	PERIODICITE
LAURENCE	CLIENTS	FACTURES CLIENTS	
		Création des factures clients	
		Alimentation du dossier de facturation client sur serveur administratif (intégration du pdf de la facture client)	En fin de mois avant le 25
FOURNISSEURS	REGLEMENTS	Enregistrement des règlements clients	
			Au fur et à mesure

LISTE DES FG / EVERWIN (C850/C852)

TYPE DE FG	DETAIL / FOURNISSEURS	SAISIE SUR EVERWIN (BC/FACT)	SAISIE SUR QUADRA
PERSONNEL EXTERIEUR	EXTIA	OUI	
	PSI	OUI	TRANSFERT D'EVERWIN
	ODONEO	OUI	TRANSFERT D'EVERWIN
VEHICULES	TREPIA	OUI	TRANSFERT D'EVERWIN
	ASSURANCES	NON	OUI
	CARBURANTS	NON	OUI
FRAIS ET FOURNITURES ADMINISTRATIVES	LOCATIONS	NON	OUI
	ENTRETIEN	NON	OUI
	AFFRANCHISSEMENT	NON	OUI
TELEPHONIE		NON	OUI
		NON	OUI
		NON	OUI



Facture Client : FA 21016953

P	%	HT €	TTC €	Date Fact.	Coef. Pai.	Mde Pai.	Banque	RG
100	0	1.224,50	1.469,40	25/01/2021	30 J FDM	Virement	CA	

Lignes de trésorerie correspondantes :

Désignation	Facture	Date	C	D	Dépenses €	Recettes €	O	M	Banque
Zanage Sode FA 21016953	04/03/2021				0,00	1.469,40	FC		CA

Société

Système Comptabilité Langues Novaxel Active Directory CALASYS

Paramétrage de la comptabilité

Liaison Comptabilité

Type Comptabilité : Quadratus Lien BDE : [dropdown]

Emplacement Fichiers : D:\Everwin_GX_Serveur_L_Qu... [checkbox] Avertir avant remplacement

Préférences Stock

Dernier Prix d'Achat : sur Commandes Fournisseur

Valorisation au : Dernier Prix d'achat

Journaux:

Achats : ACH

A Nouveaux : RAN

Comptes par défaut:

Compte d'Achats : 47160000

Compte de Vente : 47170000

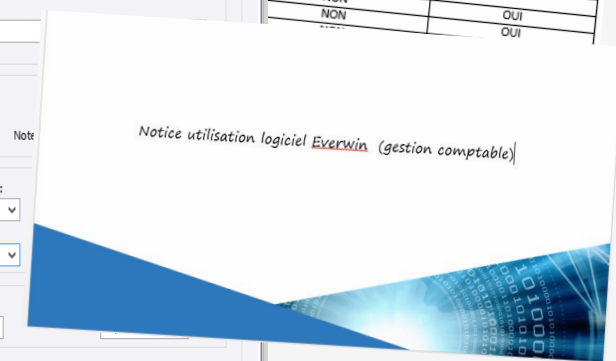
Collectif Fourn.: 471401000

Collectif Client : 471411000

Transfert des documents postérieurs au

Factures Fournisseur : 01/11/2017

Factures Clients : 01/11/2017



Par contre, nous avons également une date inscrite (celle de la date d'échéance) alors que les factures ne sont pas du tout payées.

Le besoin était de savoir immédiatement si une facture était payée ou pas payée.

Cas de la facture FA21057119 non payée.

Phasage de déploiement du logiciel :

Consultation du prestataire pour définir le cahier des charges des besoins.

Définition des actions et du planning.

Décembre 2016

Février 2017

Mars 2017

Avril 2017

Novembre 2022

Déploiement de la solution et correctifs.

Validation des masques de saisies et de statistiques.

Nouvelle entrevue avec Everwin pour valider le fonctionnement du projet.

Fourniture des maquettes et masques de réinjection des données.

Fin de remplissage et récupération des données existantes.

Paramétrage des transferts heures et des liens comptables.

Formation des utilisateurs.

Création et diffusion des manuels d'utilisations.

Passage en production.

Evolutions.

Audit et métrologie.

Préconisation technique.

Installation environnement GX V25.

Migration base en V25.

Correctifs suite régressions détectées.

Optimisation des paramètres.

Projet 4

Demande et obtention d'un échéancier

DEMANDE D'ECHEANCIER SUR FACTURE FC-211352

Laurence PESNEL
Destinataire :
Cc :
Pièces jointes : FACTURE_FC-211352.pdf;
 image002.jpg
Envoyé : 15/03/2022 11:43

Bonjour Monsieur,

Par la présente, je me permets de vous solliciter dans le cadre, d'une demande exceptionnelle, concernant la mise en place d'un échéancier portant sur la facture FC-211352 (en pièce jointe).
Nous subissons quelques aléas de retard de règlements clients et de financements non effectif et il s'avère que nous sommes dans la nécessité de vous demander un accord de délai de paiement en 3 fois.

Nous vous proposons un règlement, comme suit, du montant de 129 576 € TTC :
- 43 192 € au 4 avril 2022,
- 43 192 € au 4 mai 2022,
- 43 192 € au 4 juin 2022.

Par ailleurs, je profite de ce mail pour vous informer des dates de paiement des autres factures :
- FC-211432 du 28/12/21 pour 2 156.40 € TTC, qui fera l'objet d'un règlement début avril 2022,
- FC-220228 du 14/02/22 pour 1 420.80 € TTC, qui sera régularisée au 15 avril 2022.

Nous vous prions de nous excuser pour ce désagrément et sachez que nous faisons tout notre possible pour apurer notre créance dans les plus brefs délais et ainsi revenir dans des délais de paiement conformes aux dates d'échéances fixées, sur les prochaines factures à venir.
Nous sommes conscients de la faveur que nous vous demandons aujourd'hui dans le cadre de cet échelonnement.

Nous vous remercions pour votre compréhension et de votre aval pour cette proposition d'échéancier.

Vous souhaitant bonne réception de la présente,

Bien cordialement.

De :
Envoyé : mercredi 16 mars 2022 11:46
À : Laurence PESNEL
Cc :

Objet : DEMANDE D'ECHEANCIER SUR FACTURE FC-211352

Bonjour Madame,

J'ai pris note de votre demande ci-dessous.

Je vous confirme l'accord de notre Présidente Loetitia COLAS ainsi que de notre Responsable d'Agence Cédric CHIODINI sur la mise en place de l'échéancier portant sur la facture FC-211352 et nous prenons note des dates de paiements des autres factures mentionnées.

Nous comptons sur l'entier respect de l'échelonnement sollicité par vos soins et accepté par les nôtres à titre très exceptionnel.

Cordialement

À :
Cc :
Objet : RE: DEMANDE D'ECHEANCIER SUR FACTURE FC-211352

Bonjour Monsieur,

Je vous remercie pour votre retour favorable à notre demande.

Afin d'acter concrètement cet échéancier, est-ce que vous souhaitez que nous vous adressons les 3 chèques ?

Nous vous assurons que nous tiendrons nos engagements.

Bien cordialement.



COPIE

BRACHIN TROHEL, BARBIER & ASSOCIES
INGENIERS DE JUSTICE
1, rue Jules Courmont
CS 20150 - 69252 LYON CEDEX 7
T +33 (0)4 78 43 02 03 - F +33 (0)4 78 99 97 65
lyon@brachin-trohel.com

ASSIGNATION DEVANT LE TRIBUNAL DE COMMERCE DE LYON

Le deux mille dix-neuf et le *sept* décembre

A la requête de la société par actions simplifiée à associé unique DIRCA, exercant son activité sous le nom commercial "FME Intégration", immatriculée au RCS de Lyon sous le numéro 578 158 538 et dont le siège social est 4 rue de Lombardie à Saint Priest (Rhône), représentée par son président en exercice domicilié en cette qualité au dit siège.

Avant pour avocat Maître Assissey CROTEAU
Avocat au Barreau de LYON
Toque 1412
34 place Bellecour 69002 LYON
T. 04 78 36 33 33

Je soussigné

VOIR FICHE DE SIGNIFICATION

Al assigné

La société par actions simplifiée à associé unique CAEASSYS, immatriculée au RCS de Lyon sous le numéro 444 002 610 et dont le siège social est 2507 avenue de l'Europe à Rillieux-la-Pape (Rhône), en état et parlant comme dit en fin d'acte.

Devant le tribunal de commerce de Lyon, séjournant Nouveau palais de justice de cette ville, 67, rue Servan, à l'audience de

Le 12 janvier 2020 à 14 heures (salle 10)

PROTOCOLE DE COORDINATION TRANSACTIONNEL

LETTRE D'ASSIGNATION

LETTRE PART

1/ La société DIRCA, Société par actions simplifiée à associé unique, exercant son activité sous le nom commercial "FME Intégration", immatriculée au RCS de Lyon sous le numéro 578 158 538 et dont le siège social est 4 rue de Lombardie à Saint Priest (Rhône), Présidée par Madame Loetitia COLAS

Ci-après dénommée « DIRCA » ou « FME »

2/ La société RESILIANCES, Société par actions simplifiée à associé unique, immatriculée au RCS de Marseille sous le numéro 444 002 610 et dont le siège social est 2507 avenue de l'Europe à Rillieux-la-Pape (Rhône), Présidée par la société UDF IMMO, elle-même présidée par Madame Loetitia COLAS

Ci-après dénommée « Resiliances »

Toutes deux représentées par Madame Loetitia COLAS ayant tous pouvoirs à l'effet des présentes

LETTRE PART

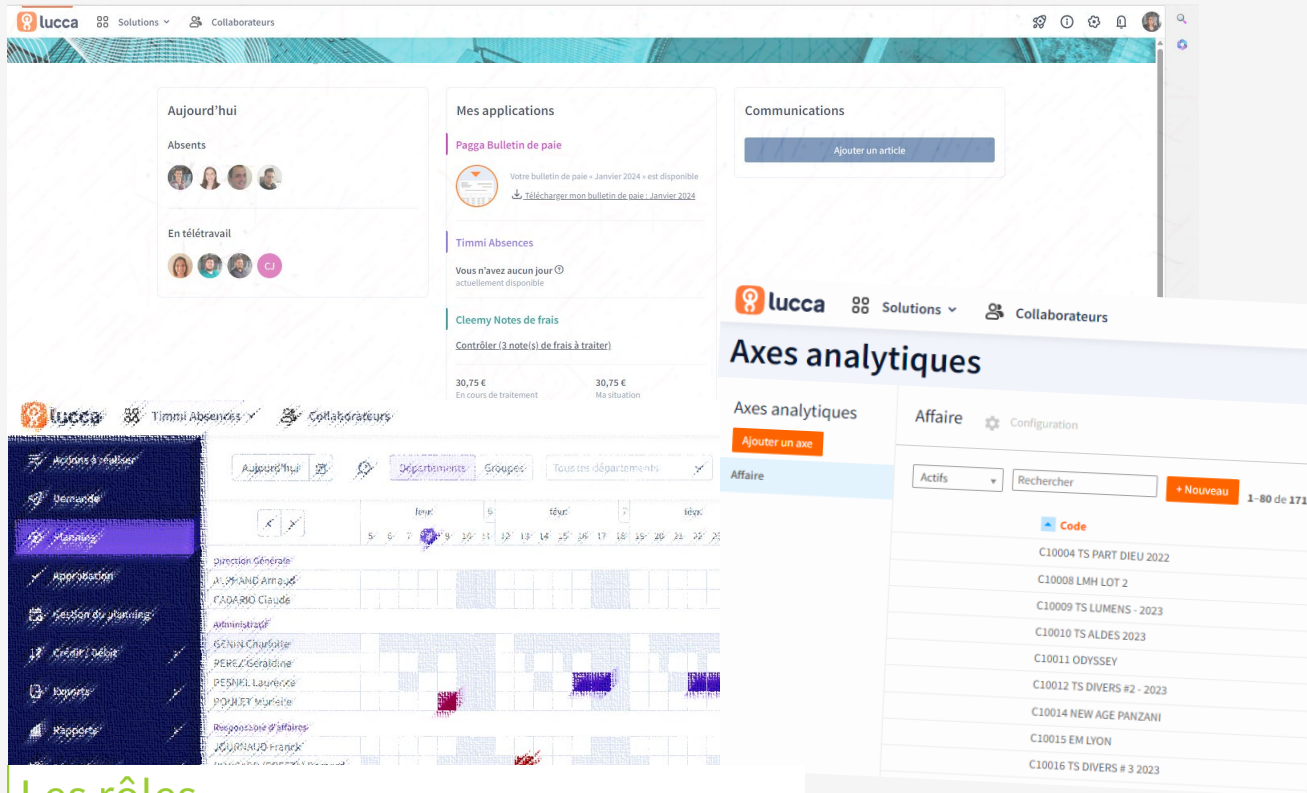
La société CAEASSYS, Société par actions simplifiée, immatriculée au RCS de Lyon sous le numéro 444 002 610 et dont le siège social est 2507 avenue de l'Europe à Rillieux-la-Pape (Rhône)

Ci-après dénommée « CaEassys »

Représentée par son Président, Monsieur Claude CADAMPO ayant tous pouvoirs à l'effet des présentes

Projet 5

Paramétrage et mise en place logiciel LUCCA



Mise en place d'un système permettant de simplifier la gestion et les démarches par les salariés sur les notes de frais ou les demandes de congés tout en assurant un suivi RH efficace (planning d'absence, suivi de rémunération, des tickets restaurants, ou des entretiens individuels, dossier du personnel, récupération des bulletins de paies).

Le projet à été porté, au préalable par la Responsable RH, dont j'ai repris la mise en œuvre au niveau du paramétrage.

Les rôles



Il est important d'établir la liste des différents acteurs du workflow de Cleemy Notes de frais ainsi que leurs accès. Vous trouverez dans le tableau ci-dessous les rôles de base.

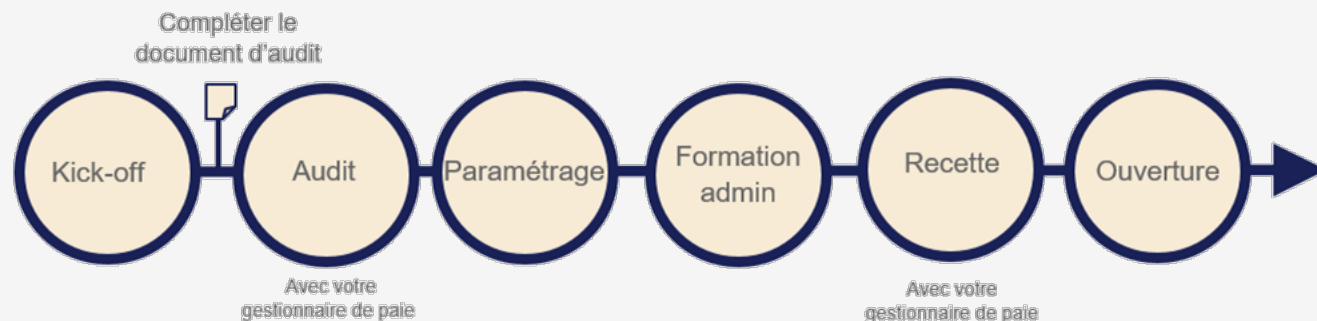
Nous pouvons ajouter d'autres rôles si, par exemple, une personne autre que l'administrateur est en charge du paiement ou de l'export des notes de frais.

Nom du rôle	Déclarer une note de frais	Consulter les NDF	Collecter les justificatifs	Approbation	Contrôle	Paiement	Export	Paramétrer
Administrateur	Lui-même	Tous les départements	Tous les départements	Tous les départements	Tous les départements	Oui	Oui	Oui
Contrôleur	Lui-même	Tous les départements	Lui-même	Non	Tous les départements	Oui	Oui	Non
Manager	Lui-même	Lui-même et collaborateur supervisés	Lui-même	Collaborateurs supervisés	Non	Non	Non	Non
Utilisateur	Lui-même	Lui-même	Lui-même	Non	Non	Non	Non	Non

Chaque processus de gestion à dû être défini :

- PAIE (Règles de calculs des tickets restaurants, des congés/RTT, principes et décomptes des absences, variables de paies...)
- NOTES DE FRAIS (lien d'intégration comptable, comptes comptables et récupération de TVA, natures des frais ou les axes analytiques, CB...)
- RH (Onboarding, solde de tout compte, rôles, dossier salarié à compléter, accès...)

Etapes de déploiement de l'Assistant Paie



Le déploiement du logiciel a été laborieux en raison de la fin de mission du prestataire alors que le logiciel n'était toujours pas terminé d'être paramétré ni en état de fonctionnement et de par des erreurs de paramétrages, provoquant des blocages en gestion et du retard dans le traitement des tâches, au niveau des paies par exemple.

Ce sont les droits d'accès qui ont été les plus compliqués à résorber.

Le lien SILAE et QUADRAWEB était souvent défaillant et il a fallu trouver d'autres alternatives pour y pallier en attendant que tout soit opérationnel.

M46730106ND000300622
M62520106ND000300622
M44566000ND000300622

C+1750
D+1565
D+185

Modèle d'export comptable

EURNDF0	NDF FAVRE	0622
EURNDF0	RESTAURANT FAVRE	C20068
EURNDF0	TVA	0622

ETUDE GRAPHOLOGIQUE

Réalisée à fin 2013

Sophie Hautier
Graphologue diplômée de la Société Française de Graphologie
10 avenue Debrousse
69005 Lyon
06 21 18 83 16

Lyon, le 16 décembre 2013

Analyse graphologique professionnelle

Portrait de Madame Laurence Pesnel

Profil de poste : Assistante de direction

Femme

32 ans

Mariée, 1 enfant

Une personnalité pudique dans ses expressions, qui désire agir avec prudence sur ce qui l'entoure, mais qui est prête à s'investir avec vigueur dans ses actions.

Mme Pesnel est une personne en qui l'on peut avoir confiance, qui a le sens de l'effort et de ses obligations.

Un caractère réfléchi qui recherche à avoir un statut stable, à se sentir acceptée, qui possède une bonne conscience professionnelle.

Dans ses actions

Mme Pesnel réfléchit avant d'agir, elle a une attitude prévoyante.

Elle est raisonnable, elle s'interdit de courir après des chimères.

Elle agit en fonction de ce qui lui semble possible d'accomplir car elle ne veut pas décevoir et se décevoir.

Une forte capacité à faire des efforts et à être résistante pour aboutir à la réalisation de ses actions et ses projets. Elle est capable d'un rythme soutenu.

Elle concentre ses efforts et rassemble ses forces vers le but qu'elle s'est donné. Elle se veut efficace et rigoureuse.

Son implication professionnelle se manifeste par le sens du devoir au service duquel elle s'implique affectivement et personnellement.

Attachée à la régularité d'un rythme habituel, elle fonde son équilibre sur une activité quotidienne laissant une grande importance aux habitudes.

Ses freins

Son sens de l'organisation et sa volonté de rester objective laissent néanmoins apparaître une difficulté à prendre le recul nécessaire pour se dégager de l'action en cours.

Tant d'intensité, tant d'investissement l'amène souvent à se centrer, à se focaliser sur les points précis qu'elle veut approfondir ou les objectifs qu'elle veut atteindre, ce qui risque parallèlement de limiter son champ de perception et d'investigation, de réduire l'ouverture sur l'extérieur.

Les imprévus l'inquiètent, elle aime les habitudes et a peur des changements.

Actuellement, elle connaît des insatisfactions.

Sur le plan intellectuel

Mme Pesnel est une femme réfléchie, capable d'ordre et d'organisation.

Les principales qualités qu'elle revendique et dont elle fait effectivement preuve sont :

L'objectivité ;

L'esprit logique ;

La concentration ;

La gestion ;

La prévision à court et à long terme ;

Le souci de rentabilité ;

L'intelligence intuitive ;

L'imagination ;

L'intériorité ;

La fermeté dans ses positions ;

Le savoir-faire ;

L'intérêt pour les choses pratiques ;

La recherche de l'essentiel ;

La précision.

Ses freins

Elle a peur de se tromper, et a de ce fait besoin de preuves de certitudes dans sa démarche intellectuelle.

En se préservant d'une certaine influence extérieure, elle devient sa propre référence.

Dans ses relations avec les autres

Un caractère peu démonstratif qui ne se sent pas en mesure de justifier ses positions, ce qu'elle pense. Elle a tendance à réprimer sa spontanéité.

Elle accorde de l'importance à l'affectif. Elle a une capacité à recevoir, à comprendre l'autre à adopter ses idées, à ressentir ce que l'autre ressent. Empathique, elle dispose d'une forte sensibilité à l'ambiance.

Ce qui explique qu'elle évite les tensions et les conflits afin de ne pas se sentir rejetée par les autres d'où un certain conformisme.

Ce qui ne l'empêche pas de refuser l'ambiguïté et de rechercher à être claire pour être bien comprise.

Mme Pesnel veut être à la hauteur de ses obligations et de ses responsabilités. En s'imposant une discipline personnelle, elle a le souci de bien faire.

C'est une femme aimable qui respecte l'autre et qui a des principes, une bonne maîtrise d'elle-même.

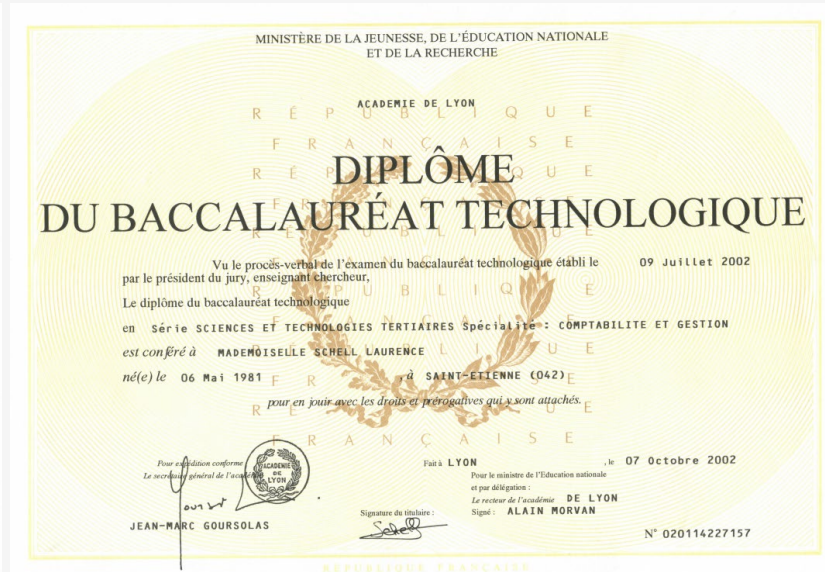
Elle sait s'adapter et varier sa manière d'être en fonction des différents interlocuteurs.

Attachée à son indépendance, elle aime résoudre par elle-même des solutions aux problèmes rencontrés.

Elle se met à l'abri des remises en questions dérangeantes, en se gardant de l'influence extérieure. Souvent sur la défensive, elle adopte cette attitude afin de sauvegarder sa sécurité.

Elle saura faire preuve de discrétion dans la gestion des dossiers et des informations traitées et véhiculées. Ainsi, on peut lui confier des documents à caractères « confidentielles ».

MES DIPLOMES



diplome.gouv.fr

Paris, le 9 février 2024

ATTESTATION DE RÉUSSITE
BREVET TECHNICIEN SUPERIEUR

MME SCHELL LAURENCE

Née le 06/05/1981 à SAINT-ETIENNE (042)

A OBTENU LE RÉSULTAT ADMIS
Spécialité ASSISTANT DE GESTION DE PME-PMI

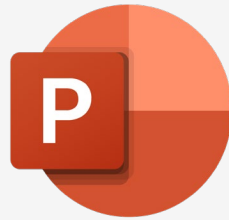
Session 2004, ACADEMIE DE LYON

Clé de contrôle : hysxFTPW

diplome.gouv.fr

Vous pouvez contrôler la validité de cette attestation depuis diplome.gouv.fr
avec la clé de vérification **hysxFTPW**

LOGICIELS OU OUTILS MAITRISES



Acrobat Pro



QuadraWebServices



lucca



silæ RH



Trello

CONTACT

Laurence PESNEL

Téléphone : 07 59 55 39 19

Email : contact@lp-admin-gestion.fr

TRAVAILLONS ENSEMBLE !